

令和8年度 給与支払報告書（総括表）

年 月 日 提出

金武町長 殿

												※指定番号			
給与の支払期間	年 月 分から 月分まで														
給与支払者の個人番号又は法人番号													事業種目		
フリガナ													受給者総人員	人	
給与支払者の名称（氏名）													金武町への報告人員	特別徴収対象者（給与から天引き）	人
														普通徴収対象者（退職者）	人
														普通徴収対象者（退職者を除く）	人
フリガナ													報告人員の合計		
給与支払者の所在地（住所）及び電話番号														人	
代表者の職氏名													所轄税務署	税務署	
連絡者の係及び氏名並びに電話番号	係 氏名												給与の支払方法及びその期日		
	電話（ ） — 内線														
関与税理士等の氏名及び電話番号													特別徴収納入書の送付	必要 ・ 不要	
	電話（ ） — 内線														

- 表記の所在地や名称の変更・誤りがありましたら朱書きで訂正してください。
- 内容について疑義がある場合、お電話で確認を取らせていただくことがあります。
ご協力をお願いします。
- e L T A Xで提出していただく場合、紙の総括表を提出する必要はありません。

切り取り

令和8年度 給与支払報告書の提出についてのお願い
平素より町の税業務につきましましては格別なご協力をいただき厚くお礼申し上げます。
給与支払報告書の提出期限が近づいてまいりましたが、提出に際しましては裏面に記載されている事項について、ご協力をお願いします。

御中

普通徴収切替理由書

この用紙以降の者は、下記理由で特別徴収できないため、普通徴収として申請します。

記号	普通徴収とする理由（下記a～f以外の理由は切替不可）	人 数
a	常時2人以下のお手伝いさんなどのような家事使用人のみの事業所	人
b	給与の支払期間が1月を超える者（給与の支払が不定期な場合を含む）	人
c	退職者又は休職者（5月31日までに予定している者を含む）	人
d	給与額が少なく税額が引けない者	人
e	他の事業所で特別徴収される者（乙欄適用者）	人
f	事業専従者（青色申告者の専従者は除く）	人
普通徴収申請者 合計人数		人

～重要～

- 普通徴収に該当する方がいる場合は、給与支払報告書（個人別明細書）の摘要欄に上記のうちから該当する記号（a～f）を必ず記入してください。
- 摘要欄に該当する記号の記入がない場合は、特別徴収となります。

<提出先及び問い合わせ先>

〒904-1292 沖縄県金武町字金武1番地

金武町役場 税務課 住民税係 電話番号：098-968-2112

給与支払報告書の提出期限
令和8年2月2日（月）必着

給与支払報告書（個人別明細書）の提出について

1 提出に関する法令

地方税法第317条の6

2 提出先

〒904-1292 沖縄県金武町字金武1番地 金武町役場 税務課 住民税係

3 提出期限

令和8年2月2日（月）必着

4 提出するもの

(1) 給与支払報告書（総括表）・普通徴収切替理由書

※金武町への報告該当者がいない場合は、提出の必要はありません。

(2) 給与支払報告書（個人別明細書）※1人につき1部

5 該当者

令和8年1月1日現在、金武町に住民登録をしている又は実際に居住している者

・給与支払額にかかわらず、令和8年1月1日現在の在職者について、提出してください。

(パート・アルバイトを含む)

・令和7年中の退職者についても、退職した日現在居住する市区町村長あてに提出してください。

※退職者について、支払金額が30万円以下であっても貴重な課税資料になりますので、提出のご協力をお願いします。

給与支払報告書記載上の注意点について

・マイナンバー（個人番号）と氏名・生年月日の記載モレにご注意ください。

・給与支払報告書（総括表）にご記入の上、給与支払報告書（個人別明細書）とともにご提出ください。

・給与支払報告書等は、上から「総括表」→「給与支払報告書（特別徴収分）」→「普通徴収切替理由書」→「給与支払報告書（普通徴収分）」の順に並べて提出してください。

重要

沖縄県及び県内41市町村は、平成29年度課税分から、原則全ての事業主を特別徴収義務者に指定することを一斉に実施しています。

沖縄県・県内全41市町村

★普通徴収切替理由書の記入について★

・個人住民税（町県民税・森林環境税）を給与から特別徴収できない方（下記事項のいずれかに該当する方）については、「給与支払報告書摘要欄」に該当記号（a～f）をご記入下さい。」

記号	普通徴収とする理由（「f」以外の理由は初稿不可）	人数
a	市営2人以下のお子様いらっしゃるなどのような普通徴収用入りの世帯	1人
b	給付の支払額が1割を超える者（給付の支払が予定額を超過）	1人
c	返還期又は支払期（5月31日）までに未払いがある者	1人
d	給付額がすべて滞りがない者	1人
e	給付の滞りなく給付が滞りない者（7月徴収期）	1人
f	市営お世帯（市営住宅世帯の徴収滞りは除く）	1人
普通徴収区申請者 合計人数		1人

・ 普通徴収切替理由書欄（普通徴収とする人数の内訳）もご記入ください。

- ・eLTAxにより給与支払報告書（個人別明細書）を提出する場合も、摘要欄に必ず「該当記号（a～f）」を入力し、「普通徴収」欄にチェックを入れてください。

※普通徴収切替理由書および普通徴収とする該当記号（a～f）の記入がない場合は、特別徴収となります。

[illegible]