(様式２）

|  |
| --- |
| **業務実績書**（完了した業務の実績） |
| 業務名金武町複合庁舎建設オフィス環境設計業務 | 事務所名 |
| 連絡担当者所属・氏名　TEL　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX　 |
| 業 務 名 | 発 注 者 | 施設の概要 | 業務完了年月 |
| 延床面積 | 完成年月 |  |
|  |  |  ㎡ | 平成・令和　　年月 | 平成・令和　　年　月 |
|  |  | 　　　㎡ | 平成・令和　　年月 | 平成・令和　　年　月 |
|  |  | 　　　㎡ | 平成・令和　　年月 | 平成・令和　　年　月 |
|  |  | 　　　㎡ | 平成・令和　　年月 | 平成・令和　　年　月 |
|  |  | 　　　㎡ | 平成・令和　　年月 | 平成・令和　　年　月 |
| 備考　１．記載した業務については契約書（鏡）の写しを提出してください。 |

|  |
| --- |
| **業務実施体制（配置計画等を記載）** |
| 立　場 | 統括責任者 |
| 氏　名 |  |
| 実施する業務内容及び理由 |  |
|  |
| 立　場 | 担当 |
| 氏　名 |  |
| 実施する業務内容及び理由 |  |
|  |
| 立　場 | 　　　　　　　担当 |
| 氏　名 |  |
| 実施する業務内容及び理由 |  |

（様式３）

（様式４-１）

|  |  |
| --- | --- |
| **配置予定者調書（統括責任者）** | 事務所名 |
| 分　　担氏　　名年　　令 | 業務実績 | 告示日現在従事している業務施設名称・面積・業務名・立場・完了予定年月 |
| 施設名称（用途） | 面積 | 業務完了年月 | 立場 |
| 配置予定者氏名年令　　才 |  | ㎡ | 平成・令和　　年月 |  |  |
|  | 　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 資格名 |  | 　　　　　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
|  |
|  | ㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 実務経験年数 |
|  | 　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 年 |
| 備考　１．配置予定者の資格については、業務関連についての資格名を記入してください。なお、資格証等の写しを提出してください。２．立場とは、その業務における役割分担をいい、総括責任者、○○担当の別を記入します。３．記載した業務については契約書（鏡）の写し及び施設概要の書類を提出してください。４．配置予定者数分の調書を作成してください。 |

（様式４-２）

|  |  |
| --- | --- |
| **配置予定者調書（担当）** | 事務所名 |
| 分　　担氏　　名年　　令 | 業務実績 | 告示日現在従事している業務施設名称・面積・業務名・立場・完了予定年月 |
| 施設名称（用途） | 面積 | 業務完了年月 | 立場 |
| 配置予定者氏名年令　　才 |  | ㎡ | 平成・令和　　年月 |  |  |
|  | 　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 資格名 |  | 　　　　　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
|  |
|  | ㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 実務経験年数 |
|  | 　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 年 |
| 備考　１．配置予定者の資格については、業務関連についての資格名を記入してください。なお、資格証等の写しを提出してください。２．立場とは、その業務における役割分担をいい、総括責任者、○○担当の別を記入します。３．記載した業務については契約書（鏡）の写し及び施設概要の書類を提出してください。４．配置予定者数分の調書を作成してください。 |

（様式４-３）

|  |  |
| --- | --- |
| **配置予定者調書（担当）** | 事務所名 |
| 分　　担氏　　名年　　令 | 業務実績 | 告示日現在従事している業務施設名称・面積・業務名・立場・完了予定年月 |
| 施設名称（用途） | 面積 | 業務完了年月 | 立場 |
| 配置予定者氏名年令　　才 |  | ㎡ | 平成・令和　　年月 |  |  |
|  | 　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 資格名 |  | 　　　　　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
|  |
|  | ㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 実務経験年数 |
|  | 　　㎡ | 平成・令和　　年月 |  |
| 年 |
| 備考　１．配置予定者の資格については、業務関連についての資格名を記入してください。なお、資格証等の写しを提出してください。２．立場とは、その業務における役割分担をいい、総括責任者、○○担当の別を記入します。３．記載した業務については契約書（鏡）の写し及び施設概要の書類を提出してください。４．配置予定者数分の調書を作成してください。 |