

## 委任状 (POWER OF ATTORNEY)

- 全て、委任者が記入して下さい。(A mandator shall fill all.)
- 委任状は、原本を提出して下さい。(We need the original paper of "POWER OF ATTORNEY.")

代理人(ATTORNEY) 氏名(Name) .....

住所(Address) .....

生年月日 (Date of birth) Year ..... 年/ Month ..... 月/ Date ..... 日

私は、上記の者を代理人と定め、戸籍証明書の請求に関する下記の権限を委任します。

I hereby appoint the person written above as my attorney and delegate the following authority concerning application for Family Register to him/her.

### Details

委任者(MANDATOR) 氏名(Name) .....

住所(Address) .....

生年月日 (Date of birth) Year ..... 年/ Month ..... 月/ Date ..... 日

電話番号(Telephone Number) .....

メールアドレス (Email Address) .....

### ・本籍 (Address of Family Register)

Okinawaken, Kunigamigun, Kincho, Aza Kin Igei Yaka  
沖縄県 国頭郡 金武町字 (金武 / 伊芸 / 屋嘉 )

添付の戸籍のとおり。As shown in the attached copy of Koseki.

### ・筆頭者(Householder of Family Register) \* 漢字氏名がわかるなら記入して下さい。

Name: ..... \* Please write it if you know the kanji of the name.

添付の戸籍のとおり。As shown in the attached copy of Koseki.

問い合わせ先(Contact Info): koseki@town.kin.okinawa.jp (Koseki Family Registration Staff, Kin Town Office)